

[在此处键入]

2020 年广州市第八人民医院信息安全等保 测评服务项目

采购文件

2020 年 10 月

目录

| | |
|------------------------|----|
| 1. 第一部分 投标须知..... | 2 |
| 2. 第二部分 采购人需求..... | 4 |
| 3. 第三部分 需递交材料样表格式..... | 6 |
| 4. 第四部分 开标、评标和定标..... | 10 |

1. 第一部分 投标须知

1.1 关于招标项目

项目名称：2020年广州市第八人民医院信息安全等保测评服务项目

项目最高限价：50 万元

1.2 关于投标文件

投标文件应包括下列部分：

- 1) 投标函（附件一）
- 2) 报价一览表（附件二）
- 3) 法定代表人授权书（附件三）
- 4) 公司资质证明文件
- 5) 近年完成项目情况（附件四）
- 6) 项目经理资历（附件五）
- 7) 项目技术响应方案

投标文件正本须打印并由投标人法定代表人或其委托代理人（具有法定代表人签署的授权书）在正本上要求的地方签字，副本可通过正本复印。

投标人应准备投标文件一式六份，正本一份和副本五份，一旦正本和副本内容有差异，以正本为准。

投标函、投标报价一览表需再各一份装入独立信封，进行密封并在信封上标明招标项目名称和投标人名称、联系人、联系方式。

报价有效期：开标后 90 天。

1.3 关于报价

投标总报价不超过最高限价，本次投标总价是项目全部费用。

投标人报价不得低于最高限价的 60%。若低于 60%，需额外提交成本说明。

1.4 关于投标费用

[在此处键入]

本次投标由招标人免费提供招标文件，不收取投标保证金，但投标人须承担与投标有关的自身的所有费用，无论投标结果如何，招标人在任何情况下不承担、不分担任何类似费用。

1.5 关于开标

投标人代表必须持本人身份证参加开标会，如投标人代表非法定代表人，还应持法定代表人授权书。

开标时，工作人员检查投标文件的密封情况，经确认无误后，当众拆封，宣读投标人名称、投标报价等。

1.6 关于评标和定标

本次投标由广州市第八人民医院组织评标。

向中标人发出中标通知书，电话通知落选投标人。

2. 第二部分 采购人需求

2.1 项目目标

完成 2020 年广州市第八人民医院 HIS（医院管理信息系统）、EMR（电子病历系统）、LIS（检验系统）、PACS（影像存储及传输系统）、OA 办公系统、门户网站、互联网医院及远程医疗平台、信息集成平台的信息安全等保测评服务

2.2 技术要求

（一）在不影响系统业务正常运行的前提下，根据国家标准对各系统进行等级保护测评。

（二）由高级测评师编写项目计划书，编写针对各系统的等级保护测评的实施方案、测评方法，测评指导书等，编写各种测评调查表单，编写测评结果汇总表，编写整改建议汇总表，编写测评报告。

（三）信息安全等级保护测评的实施方案、工作计划等文档内容要与医院被测评系统结构相符合，编写测评实施保障措施，应急处理预案等。

（四）依据《信息系统安全保护等级定级指南》的具体要求，协助完成定级备案工作；

（五）制定完善的工作流程，有计划、按步骤地开展测评工作，保证测评活动的每个环节都得到有效的控制。

（六）制定完善的测评方案，包括物理安全、主机安全、网络安全、应用安全、数据备份与恢复、管理安全等。

（七）投标供应商在我院实际测评工作中对我院的系统、信息、数据有安全保密的义务，进场时必须签订保密协议。

（八）投标供应商具有完善的应急体系，具有本地化的快速应急响应服务，以保证在整个项目过程中不影响我行信息系统的正常运行。

（九）投标供应商必须为本项目成立不少于 5 人的本地化等级保护测评小组。由测评组长统一负责，测评组长具有公安部颁发的高级等级测评师认证证书。测评项目组原则上不少于 1 名高级测评师、不少于 1 名中级测评师、不少于 3 名初级测评师组成，并提供项目组成员资质

[在此处键入]

证明材料以及社保缴费证明材料。

(十) 投标供应商在完成等级保护测评工作后，必须出具国家规定格式的等级保护测评报告，并以此作为验收标准。

2.3 商务要求

(一) 报价要求

投标供应商的报价应包括：测评费用、人员服务费用、验收及其他本项目相关服务费用。投标供应商所报价格为任务完成的最终优惠价格。

(二) 时间要求

1、时间要求：测评工作要求在合同签订生效后 2 个月内完成。

2、实施地点：采购人指定地点。

(三) 付款方式：

1、合同签订后 15 个工作日内，供应商需提供等额的正式发票，采购人办理支付手续，向供应商支付合同总额的 30%。

2、测评人员进行前期测评工作并提出测评结论整改建议书后，医院支付合同总额的 50%。

3、取得符合国家信息安全等级保护主管部门要求的验收测评报告，并最终通过国家信息安全等级保护主管部门的测评验收，医院支付合同总额的 20%的余款。

3. 第三部分 需递交材料样表格式

3.1 需递交材料样表格式

附件一：投标函

投标函

广州市第八人民医院：

我方确认收到贵方提供的_____项目”的招标文件，已完全理解招标文件的所有内容。决定投标本项目，据此我方承诺如下：

1. 本标段投标总价为人民币_____元（大写）我方的投标文件在投标截止日后90天（日历天）内保持有效，如中标，有效期将延至本项目《合同》执行期满日为止。

2. 投标人遵守招标文件的有关规定，忠实地履行按招标文件规定买卖双方签订的合同责任和义务。

3. 我方在参与投标前已仔细研究了招标文件和所有相关资料，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。

4. 投标文件及所提供的一切资料均真实无误及有效。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方可能提出的要求，提供与投标有关的任何其它数据或信息。

5. 完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

6. 我方保证，采购人在中华人民共和国境内使用我方报价货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

7. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

| | | | |
|--------|--|---------|--|
| 地址（邮编） | | 传真 | |
| 电话、手机 | | 联系人（职务） | |

日期：20 年 月 日

（签章）

[在此处键入]

附件二：报价一览表

投标人名称：_____

| 序号 | 项目名称 | 合计价格 (金额单位：元 人民币) | 备注 |
|---------|------|----------------------|--------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 总价格（小写） | | | 大小写应一致 |
| 总价格（大写） | | | |

投标人名称：(公章)

日期：

报价组成清单及参考依据

| 序号 | 类目 | 说明 | 单价 | 总价 | 备注 |
|-----|----|----|----|----|----|
| | | | | | |
| | | | | | |
| 合计： | | | | | |

说明：此表可延长，字段名称可结合投标人实际情况进行调整。

[在此处键入]

附件三：法定代表人授权书

委托人（投标人）：_____（投标人名称）法定代表人：
_____。

受委托人：_____（受委托人姓名）性别：____，民族：____，出生年月日：____，身份证号码：____，电话：_____。

兹委托上列受委托人担任委托人的代理人，参加贵单位组织的的投标活动，全权代表我方处理投标活动中的一切事宜。受委托人代理权限如下：

- 一、 提交投标文件含补充、修改文件 或者撤回已提交的投标文件含补充、修改文件；
- 二、 依法参加开标、唱标等活动；
- 三、 对不合理对待提出由委托人确认的质疑函、投诉书；
- 四、 参加采购合同谈判；

上列受委托人在上述授权范围和代理权限内，在有关文件上签名委托人予以承认，产生的权利归委托人享有，义务由委托人承担，民事责任由委托人和受委托人共同承担。

委 托 人（公章）

法定代表人（签字）：_____

[在此处键入]

附件四：近年完成类似项目情况

| 序号 | 项目名称 | 合同总价 | 完成时间 | 项目单位联系人 电话 |
|-----|------|------|------|---------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| ... | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

附件五：项目经理资历

投标人：

| | | | | | |
|-----------|---------|----------|----------|------|--|
| 姓名 | | 性别 | | 年龄 | |
| 职务 | | 职称 | | 学历 | |
| 办公电 话 | | 住宅电 话 | | 移动电话 | |
| 参加工作时间 | | | 从事项目经理年限 | | |
| 具有认证资质 | (提供复印件) | | | | |
| 已完成工程项目情况 | | | | | |
| 建设单位 | 项目名称 | 建设规模 | 竣工日期 | 项目质量 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

[在此处键入]

承担本项目主要技术人员表：

| 姓名 | 部门和职务 | 职责 | 常住地 | 获得认证资质证书 (提供复印件) | 主要资历、经验及承担过的项目 |
|----|-------|----|-----|---------------------|----------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

4. 第四部分 开标、评标和定标

4.1 开标

按照采购公告规定的时间进行开标。

4.2 评标方法

本次评标采用综合评分法。评标以采购文件规定的条件为依据，由医院评标小组成员对所有有效响应文件的技术和服务响应方案进行审核和分析。评分比重构成如下：

| 评分方法 | 技术得分 | 商务得分 | 价格得分 |
|-------|------|------|------|
| 综合评分法 | 45 分 | 40 分 | 15 分 |

根据评标原则提取评标要素（技术、商务、价格三个要素）形成评价指标体系后，按照各项指标进行百分制要素加权。

4.3 评标程序

（一）资格审查

[在此处键入]

采购人依法对投标人的资格进行审查，出现不符合下列情形之一时，作无效投标处理。《资格审查表》如下：

| 资格审查内容 |
|---|
| 符合《政府采购法》第二十二条所规定的条件；分支机构投标的，必须由总公司（总所）授权。 |
| 根据以下信息进行评审：《投标人资格声明函》及其附件、分支机构的营业执照（执业许可证）扫描件及总公司（总所）出具给分支机构的授权书。 |

（二）现场考察及答疑

根据项目响应方案制作 PPT，其中介绍时间 10 分钟，答疑时间 5 分钟。

（三）技术部分（45 分）

| 分值（45） | 评审内容 | 评分细则 |
|--------|--|--|
| 10 | 对本项目的理解程度（对本项目建设内容、建设目标、建设的理解、思路分析。能针对项目提供重难点及建议） | 根据投标人的响应情况进行比较，对比最好得 10 分；对比次之得 6 分；对比一般得 3 分；对比差得 0 分。 |
| 15 | 等级保护测评的实施方案、测评方法（方法描述详细、思路清晰，具有新颖性，可操作性高） | 根据投标人的响应情况进行比较，对比最好得 15 分；对比次之得 10 分；对比一般得 5 分；对比差得 0 分。 |
| 10 | 投标人设计的工作流程，保证测评活动的每个环节都得到有效的控制（设计进度安排科学，质量保障措施完善、可行性高） | 根据投标人的响应情况进行比较，对比最好得 10 分；对比次之得 6 分；对比一般得 3 分；对比差得 0 分。 |

[在此处键入]

| 分值（45） | 评审内容 | 评分细则 |
|--------|-----------|--|
| 10 | 服务方案及服务承诺 | 内容完整、详细、科学合理、切实可行，得 10 分；对比次之得 6 分；对比一般得 3 分；对比差得 0 分。 |

（四）商务部分（40 分）

| 序号 | 评审项目 | 评分标准 | 分值 |
|----|----------|--|----|
| 1 | 投标人认证情况 | 投标人具有： 1. 质量管理体系认证证书； 2. 信息技术服务管理体系认证证书； 3. 信息安全管理体系统认证证书的； 4. 网络安全等级保护测评机构推荐证书； 每提供一个得 2 分，最高得 6 分（以提供国家相关部门或行业协会颁发有效证书的复印件并加盖公章为准） （需提供上述在有效期内的证书复印件并加盖公章） | 8 |
| 2 | 同类项目业绩情况 | 提供 2016 年以来的信息安全等级保护测评案例，每提供一个得 2 分，最高得 20 分；（以提供中标通知书及合同复印件并加盖公章为准，同一单位可重复计分） | 20 |

[在此处键入]

| 序号 | 评审项目 | 评分标准 | 分值 |
|----|-------|--|----|
| 4 | 项目组情况 | 本项目成立不少于 5 人的本地化等级保护测评小组，由测评组长统一负责，测评组长具有公安部颁发的高级等级测评师认证证书。测评项目组不少于 1 名高级测评师（6 分）、不少于 1 名中级测评师（3 分）、不少于 3 名初级测评师（每名 1 分，共 3 分）组成，提供项目组成员资质证明材料以及社保缴费证明材料并加盖公章。 | 12 |
| | | | 40 |

（五）价格部分（15 分）

价格的评分方法：采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值×100，如此类推，算出所有投标人的价格得分。

（六）综合得分的计算及推荐中标候选人名单

1. 综合得分=技术得分+商务得分+价格得分。

2. 各项得分按四舍五入原则精确到小数点后两位。将综合评分由高到低顺序排列。评委会按上述排列向采购人推荐第一名为第一中标候选人，第二名为第二中标候选人。第二中标候选人报价高于第一中标候选人报价 20%（含）以上的，不推荐第二中标候选人。

备注：采用综合评分法的，按评审后综合得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分且投标报价相同的，按技术得分高低顺序排列。

五、项目废标处理

[在此处键入]

根据《政府采购法》第三十六条规定，出现下列情况的将作废标处理：

1. 符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不接受的；
4. 因重大变故，采购任务取消的；

六、定标

1. 凡发现中标人有下列行为之一的，其中标无效，并移交相关采购监管部门处理。

- 1.1 提供虚假材料谋取中标的；
- 1.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- 1.3 与采购人、其他投标人或者招标代理机构恶意串通的；
- 1.4 向采购人、代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；
- 1.5 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 1.6 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
- 1.7 有法律、法规规定的其他损害招标人利益和社会公共利益情形的；
- 1.8. 中标人放弃中标的，应当依法承担法律责任。

七、签约

[在此处键入]

1.采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标人的约定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

2.采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。